

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Институт права и национальной безопасности  
Кафедра конституционного и международного права

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института



В. А. Шуняева  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.2.1 Парламентское право

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль/направленность/специализация: Государственно-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2020

**Автор программы:**

Кандидат юридических наук, доцент Садохина Наталия Евгеньевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «01» декабря 2016 г. № 1511).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры конституционного и международного права «24» июня 2021 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института права и национальной безопасности, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	6
3. Объем и содержание дисциплины.....	7
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	20
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	36
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	38
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	39

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ПК-13 Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

### 1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- правоохранительная
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
  - охрана общественного порядка
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений
- экспертно-консультационная
  - консультирование по вопросам права
  - осуществление правовой экспертизы документов

### 1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	<p>Знает и понимает:</p> <p>нормы и институты конституционного права, место парламентского права в системе конституционного права, положение парламента в системе государственных органов, международное межпарламентское сотрудничество</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>обосновывать собственную позицию, опираясь на действующее законодательство и исследования в области конституционного и международного права</p> <p>Владеет:</p> <p>основными категориями и терминами курса «Парламентское право», навыками составления законов и иных юридических документов, регламентирующих работу парламента</p>
	ПК-13 Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>Знает и понимает:</p> <p>формы и содержание документов, принимаемых парламентом</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>использовать теоретические знания на практике - квалифицированно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>Владеет:</p>

		способностями грамотно оформлять юридические документы
	ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знает и понимает: законодательный процесс в РФ, особенности осуществления деятельности парламентом РФ и региональными парламентами</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать): анализировать основные события в истории развития парламентаризма в России, особенности государственного развития России; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по парламентской проблематике, применять на практике нормы, регулирующие деятельность парламента, соотносить их с отраслевым законодательством; ориентироваться в системе государственных органов России, определять соотношение компетенции различных органов</p> <p>Владеет: навыками анализа и толкования нормативных правовых актов, имеющих конституционно-правовое значение</p>

#### 1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)					
		2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право		+	+	+	+	
2	Демократия в Российской Федерации						+
3	Конституционное право	+	+				
4	Международное гуманитарное право						+
5	Международное право	+	+				
6	Налоговое право					+	
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности					+	
8	Экологическое право			+	+		

ПК-13 Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очная (семестр)		
		4	7	8
1	Адаптационная дисциплина для инвалидов и лиц с ОВЗ "Проблемы теории государства и права"			+
2	Государственная и муниципальная служба	+		
3	Демократия в Российской Федерации		+	
4	Избирательное право			+
5	Преддипломная практика			+
6	Проблемы теории государства и права			+
7	Сравнительное правоведение			+

ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очная (семестр)		
		3	6	7
1	Арбитражный процесс		+	
2	Гражданский процесс		+	+
3	Демократия в Российской Федерации			+
4	Международное гуманитарное право			+
5	Международное частное право	+		
6	Основы адвокатской деятельности			+
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+	

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Парламентское право» относится к вариативной части учебного плана ОП по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция.

Дисциплина «Парламентское право» изучается в 7 семестре.

### 3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Очно-заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Очно-заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Контактная работа	32	28
Лекции (Лекции)	16	10
Практические (Практ. раб.)	16	18
Самостоятельная работа (СР)	40	44
Зачет	-	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	О-3	О	О-3	О	О-3	
7 семестр								
1	Парламентское право в системе российского права	2	-	-	1	2	4	Письменные ответы на поставленные вопросы
2	История развития представительных органов в России	-	1	2	2	4	4	Собеседование, устный опрос
3	Федеральное Собрание – парламент РФ	2	1	2	2	4	4	Собеседование, устный опрос
4	Порядок работы палат Федерального Собрания	2	1	2	2	4	4	Собеседование, устный опрос
5	Полномочия палат Федерального Собрания	2	1	2	2	4	4	Собеседование, устный опрос
6	Законодательный процесс	2	1	2	1	4	4	Собеседование, устный опрос; Тестирование

7	Федеральное Собрание в системе федеральных органов государственной	2	1	-	2	2	4	Собеседование, устный опрос
8	Парламентский контроль	1	1	1	2	4	4	Собеседование, устный опрос
9	Правовой статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы	1	1	1	2	4	4	Собеседование, устный опрос
10	Федеральное Собрание и межпарламентское сотрудничество	-	1	2	1	4	4	Собеседование, устный опрос
11	Организационно-правовое обеспечение работы палат Федерального Собрания	2	1	2	1	4	4	Собеседование, устный опрос; Тестирование

## **Тема 1. Парламентское право в системе российского права (ОПК-1)**

### **Лекция.**

Парламентаризм как воплощение идеи народного представительства в системе управления государством. Общая характеристика курса «Парламентское право», понятие, субъекты и объекты курса. Предмет и методы изучения российского парламентаризма. Место парламентского права в российской правовой системе.

Место и роль Федерального Собрания в системе органов власти Российской Федерации.

Источники парламентского права России. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы. Указы Президента Российской Федерации. Постановления Правительства Российской Федерации. Постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации. Акты палат Федерального Собрания.

### **Практическое занятие.**

1. Основные принципы работы парламента России.
2. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы.
3. Виды и порядок голосования в Государственной Думе.
4. Принятие решений в Государственной Думе.
5. Порядок работы Совета Федерации.
6. Виды и порядок голосования в Совете Федерации.
7. Принятие решений в Совете Федерации.

### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Вопросы для самоконтроля.**

1. Какими нормативно-правовыми актами закрепляются основы порядка работы палат парламента РФ?
2. Какие Вы знаете виды голосования в Государственной Думе Федерального Собрания РФ?
3. Какие Вы знаете виды голосования в Совете Федерации Федерального Собрания РФ?
4. Каков порядок голосования в Государственной Думе Федерального Собрания РФ?
5. Каков порядок голосования в Совете Федерации Федерального Собрания РФ?



6. По каким вопросам Государственная Дума РФ принимает постановления?

7. По каким вопросам Совет Федерации РФ принимает постановления?

## **Тема 2. История развития представительных органов в России**

### **(ОПК-1)**

#### **Лекция.**

Зарождение элементов представительного правления в Российском государстве IX - XVIII вв. Вече как форма непосредственного участия народа в решении государственных дел. Княжеские думы – совет при князе. Боярская Дума. Земские соборы.

Элементы представительного правления в России при абсолютной монархии. Правительствующий Сенат. Государственный Совет.

Система представительных органов государственной власти в начале 20 века. Манифест "Об учреждении Государственной Думы". Государственная Дума и Государственный совет.

Представительные функции в деятельности Советов (1917 - 1989 гг.). Всероссийский съезд Советов. Верховный Совет. Президиум Верховного Совета. ВЦИК.

Представительные органы в постсоветский период.

#### **Практическое занятие.**

1. Зарождение элементов представительного правления в Российском государстве IX - XVIII вв.
2. Элементы представительного правления в России при абсолютной монархии.
3. Система представительных органов государственной власти в начале 20 века.
4. Представительные функции в деятельности Советов (1917 - 1989 гг.).
5. Представительные органы в постсоветский период.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

**Подготовить письменные ответы на поставленные вопросы.**

1. Перечислите основные признаки парламента и на основе их охарактеризуйте представительные органы в России до 1917 г.?
2. В чем особенности развития представительных и законодательных органов власти в советское время?
3. Каковы особенности современного российского парламентаризма по сравнению с парламентами других стран, имеющих многовековую историю парламентаризма?

## **Тема 3. Федеральное Собрание – парламент РФ**

### **(ОПК-1)**

#### **Лекция.**

Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти Российской Федерации. Понятие Федерального Собрания как органа государственной власти Российской Федерации. Порядок формирования Федерального Собрания РФ. Наименование Парламента РФ. Внутренняя структура Парламента РФ. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ. Срок полномочий и их досрочное прекращение.

Основные функции Федерального собрания Российской Федерации. Представительная функция Федерального Собрания РФ. Законодательная функция Федерального собрания РФ. Контрольная функция Федерального Собрания РФ.

Конституционно-правовой статус Совета Федерации. Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Комитеты и комиссии Совета Федерации. Аппарат Совета Федерации.

Конституционно-правовой статус Государственной Думы. Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Должностные лица Государственной Думы РФ. Совет Государственной Думы РФ. Депутатские объединения Государственной Думы РФ. Полномочия депутатских объединений. Комитеты и комиссии Государственной Думы.

### **Практическое занятие.**

1. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти РФ.
2. Структура и порядок формирования палат Федерального Собрания РФ.
3. Основные функции Федерального Собрания РФ.
4. Конституционно-правовой статус палат Федерального Собрания РФ.
5. Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
6. Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Подготовить письменные ответы на поставленные вопросы.**

1. В чем отличие Федерального Собрания РФ от других органов государственной власти?
2. На каких конституционных принципах основывается порядок образования Федерального Собрания РФ?
3. Чем отличается процесс формирования Совета Федерации нынешнего созыва от предшествующих?
4. Какими нормативно-правовыми актами регламентируется формирование Совета Федерации РФ?
5. Какими нормативно-правовыми актами регламентируется избрание депутатов Государственной Думы РФ?
6. Что включает понятие «конституционно-правовой статус парламента РФ»?
7. Перечислите основные функции Федерального Собрания РФ?
8. Что образует понятие «Конституционный статус Совета Федерации Федерального Собрания РФ»?
9. Что образует понятие «Конституционный статус Государственной Думы Федерального Собрания РФ»?

## **Тема 4. Порядок работы палат Федерального Собрания (ПК-13)**

### **Лекция.**

Основные принципы работы Парламента РФ. Совместные заседания палат.

Сессии и пленарные заседания Государственной Думы РФ. Начало работы. Правила о заседаниях палаты. Поведение и возможности депутатов на заседании Думы. Запросы депутатов. Парламентские запросы. Правительственный час. Час заявлений. Планирование работы Палаты. Полномочия председательствующего на заседании палаты. Доклады и выступления. Официальный язык работы Государственной Думы. Виды и порядок голосования в Государственной Думе. Принятие решений в Государственной Думе. Контроль за голосованием. Парламентские слушания. Мероприятия в Государственной Думе. Работа депутатов с избирателями. Обеспечение деятельности Государственной Думы.

Порядок работы Совета Федерации. Виды выступлений. Созыв заседаний. Формирование повестки дня заседания Совета Федерации. Виды голосования в Совете Федерации. Порядок принятия решений в Совете Федерации. Правительственный час. Парламентские слушания. Обеспечение деятельности Совета Федерации.

### **Практическое занятие.**

1. Основные принципы работы парламента России.
2. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы.
3. Виды и порядок голосования в Государственной Думе.
4. Принятие решений в Государственной Думе.
5. Порядок работы Совета Федерации.
6. Виды и порядок голосования в Совете Федерации.
7. Принятие решений в Совете Федерации.

### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Вопросы для самоконтроля.**

1. Какими нормативно-правовыми актами закрепляются основы порядка работы палат парламента РФ?

2. Какие Вы знаете виды голосования в Государственной Думе Федерального Собрания РФ?
3. Какие Вы знаете виды голосования в Совете Федерации Федерального Собрания РФ?
4. Каков порядок голосования в Государственной Думе Федерального Собрания РФ?
5. Каков порядок голосования в Совете Федерации Федерального Собрания РФ?
6. По каким вопросам Государственная Дума РФ принимает постановления?
7. По каким вопросам Совет Федерации РФ принимает постановления?

## **Тема 5. Полномочия палат Федерального Собрания**

### **(ПК-13)**

#### **Лекция.**

Полномочия Совета Федерации. Утверждение изменения границ между субъектами РФ. Утверждение указов Президента РФ о введении военного положения и о введении чрезвычайного положения. Решение вопроса о возможности использования Вооруженных Сил РФ за пределами территории РФ. Назначение выборов Президента РФ. Отрешение Президента РФ от должности. Назначение на должность судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ. Назначение на должность и освобождение от должности Генерального прокурора РФ. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя Председателя Счетной Палаты и половины состава ее аудиторов. Законотворческая деятельность. Рассмотрение принятых Государственной Думой федеральных законов. Рассмотрение принятых Государственной Думой федеральных законов по вопросам ратификации и денонсации международных договоров, вопросов внешней политики и межпарламентского сотрудничества, международная деятельность. Согласование назначения и отзыва дипломатических представителей. Обращение в Конституционный Суд РФ. Назначение на должность и освобождение от должности членов Центральной избирательной комиссии РФ.

Полномочия Государственной Думы. Дача согласия Президенту РФ на назначение Председателя Правительства РФ. Решение вопроса о доверии или недоверии Правительству РФ. Назначение на должность и освобождение от должности Председателя Центрального Банка РФ. Назначение на должность и освобождение от должности Председателя Счетной Палаты и половины состава ее аудиторов. Назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека. Объявление амнистии. Выдвижение обвинения против Президента РФ для его отрешения от должности. Принятие федеральных законов. Бюджетные полномочия. Внешнеполитическая сфера. Обращение в Конституционный Суд РФ. Назначение на должность и освобождение от должности членов Центральной избирательной комиссии РФ.

#### **Практическое занятие.**

1. Полномочия Совета Федерации.
2. Порядок осуществления полномочий Совета Федерации.
3. Полномочия Государственной Думы.
4. Порядок осуществления полномочий Государственной Думы.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Вопросы для самоконтроля.**

1. Каков характер компетенции Совета Федерации Федерального Собрания РФ?
2. Каков характер компетенции Государственной Думы Федерального Собрания РФ?
3. Назовите основные элементы внутренней структуры Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
4. Назовите основные элементы внутренней структуры Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
5. Что Вы включается в понятие «партийно-политическая структура» Государственной Думы Российской Федерации?
6. Почему организационно Государственная Дума РФ строится на принципе многопартийности?
7. В чем отличия партийной фракции и депутатской группы?

8. Каковы полномочия депутатских объединений?

9. Какие комитеты и комиссии существуют в Государственной Думе Федерального Собрания РФ?

10. Какие комитеты и комиссии существуют в Совете Федерации Федерального Собрания РФ?

## **Тема 6. Законодательный процесс**

### **(ПК-13)**

#### **Лекция.**

Акты Федерального Собрания Российской Федерации.

Понятие законодательного процесса и его стадий. Законодательная инициатива. Субъекты права законодательной инициативы. Содержание права законодательной инициативы и порядок его реализации. Подготовка законопроекта к рассмотрению Государственной Думой. Рассмотрение законопроектов и принятие федеральных законов Государственной Думой. Первое чтение и его последствия. Второе чтение и его последствия. Третье чтение и его последствия.

Рассмотрение и одобрение федеральных законов в Совете Федерации. Преодоление разногласий, возникших при отклонении федеральных законов Советом Федерации. Подписание и обнародование закона Президентом Российской Федерации. Отклонение федерального закона Президентом РФ (вето Президента). Повторное рассмотрение палатами отклоненного закона. Мотивы отклонения федеральных законов Президентом РФ. Последствия президентского вето и процедуры.

Споры о положении участников законодательного процесса на его завершающей стадии.

Особенности принятия закона о федеральном бюджете.

Принятие федеральных конституционных законов.

Рассмотрение предложений о пересмотре положений Конституции и внесении в нее поправок.

#### **Практическое занятие.**

1. Понятие законодательного процесса и его стадий.
2. Законодательная инициатива. Субъекты законодательной инициативы. Предварительное рассмотрение законопроектов.
3. Порядок рассмотрения законопроектов и принятие федеральных законов Государственной Думой.
4. Рассмотрение и одобрение федеральных законов в Совете Федерации.
5. Особенности принятия закона о федеральном бюджете.
6. Подписание и обнародование законов Президентом Российской Федерации. Президентское вето.
7. Порядок внесения поправок в Конституцию РФ.
8. Порядок принятия федерально-конституционных законов.
9. Акты Федерального Собрания Российской Федерации.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Вопросы для самоконтроля.**

1. Что такое законодательный процесс?
2. Сколько стадий имеет законодательный процесс в РФ?
3. Кто в РФ обладает правом законодательной инициативы?
4. Каков порядок рассмотрения законопроекта в Государственной Думе РФ?
5. В скольких чтениях осуществляется рассмотрение законопроекта в Государственной Думе РФ?
6. Какие вопросы обсуждаются в ходе первого чтения законопроекта?
7. Какие вопросы обсуждаются в ходе второго чтения законопроекта?
8. Какие вопросы обсуждаются в ходе третьего чтения законопроекта?
9. В скольких чтениях осуществляется обсуждение федерального конституционного закона?
10. В скольких чтениях осуществляется обсуждение федерального закона о бюджете?

#### **Тест**

1. Парламентское право – это:

А) система конституционно-правовых отношений;

- В) законодательная деятельность государства;
- С) совокупность правовых норм, охраняющих основные права и свободы человека и утверждающих в этих целях определенную систему государственной власти;
- Д) система правовых норм, регулирующих организацию и деятельность парламента.
2. Специфика предмета парламентского права заключается в его:
- А) отраслевой характеристике;
- В) в соподчинительном отношении федерального и регионального парламентов;
- С) в отсутствии соподчинения федерального и регионального парламентов;
- Д) Нет верного варианта ответа
3. Методы парламентского права характеризуются:
- А) диспозитивным воздействием
- В) императивным воздействием
- С) императивно-координирующим воздействием
- Д) координирующим воздействием
4. К какому блоку источников парламентского права относятся парламентские обычаи, обыкновения, прецеденты:
- А) к юридическому;
- В) рекомендательно-процедурному;
- С) доктрина-юридическому
- Д) доктринальному.
5. Этапы становления российского парламентаризма именуются:
- А) советский,
- В) постсоветский
- С) индустриальный
- Д) постиндустриальный
6. В соответствие, с какими принципами формируется Федеральное Собрание Российской Федерации:
- А) народного представительства
- В) непосредственной демократии
- С) периодического обновления
- Д) народовластии, разделении властей, законности.
7. Численный состав Государственной Думы РФ составляет:
- А) 240 депутатов
- В) 300 депутатов
- С) 450 депутатов
- Д) 500 депутатов
8. Принцип ротации это:
- А) Сочетание прямых и косвенных выборов.
- В) Зависимость числа сенаторов от численности населения.
- С) Одинаковый срок полномочий обеих палат.
- Д) Нет правильного ответа.
9. Основной формой работы обеих палат российского парламента является:
- А) голосования палат
- В) слушание палат
- С) решения палат
- Д) заседания палат
10. Парламентские слушания – это:
- А) форма взаимодействия с органами государственной власти;
- В) обсуждения значимых вопросов с привлечением к ответственности;

С) мотивировочные заключения по рассматриваемым вопросам;

Д) обсуждения вопросов;

11. В основе формирования Государственной Думы находится:

А) мажоритарная избирательная система;

В) метод ротации;

С) пропорциональная избирательная система;

Д) Верны варианты ответов А и С.

12. Какое из перечисленных определений относится к понятию Федерального Собрания как органа государственной власти Российской Федерации:

А) парламент Российской Федерации – совещательный, представительный орган государственной власти;

В) парламент Российской Федерации – представительный, исполнительный, конституционный орган государственной власти;

С) парламент Российской Федерации – представительный, законодательный, постоянно действующий орган государственной власти;

Д) парламент Российской Федерации – совещательный орган государственной власти.

13. К актам палат российского парламента относятся:

А) постановления

В) распоряжения

С) закон о поправке к Конституции РФ

Д) Указы

14. Структура палаты Совета Федерации РФ утверждается по представлению:

А) Президента РФ

В) Председателя Правительства РФ

С) Главного секретаря

Д) Депутатами

15. Назовите основные функции Федерального Собрания Российской Федерации:

А) исполнительная, представительная, контрольная;

В) законодательная, распорядительная, надзорная;

С) представительная, законодательная, контрольная

Д) контрольная, представительная, исполнительная,

16. В структуре Аппарата Совета Федерации можно выделить:

А) Председателя Правительства РФ;

В) аппарат Правительства РФ;

С) финансовое управление;

Д) Спикер.

17. Руководитель Аппарата палаты Государственной Думы РФ назначается и освобождается от должности:

А) распоряжением председателя Государственной Думы РФ

В) указом Президента РФ

С) постановлением Конституционного Суда РФ

Д) Приказом премьер-министра

18. По какой избирательной системе происходят выборы депутатов Государственной Думы РФ:

А) по мажоритарной избирательной системе в два тура;

В) по пропорциональной избирательной системе;

С) по смешанной избирательной системе.

Д) верны все варианты ответов

19. Как называется должностное лицо, возглавляющее Государственную Думу РФ:

А) генеральный секретарь;

- В) спикер;
- С) председатель.
- Д) президент

20. Какое из перечисленных определений относится к понятию политическая фракция Государственной Думы:

- А) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой;
- В) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой и сформированное на основе избирательного объединения, прошедшего в Государственную Думу по федеральному избирательному округу;
- С) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой и сформированное из депутатов, избранных в Государственную Думу по одномандатным округам;
- Д) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой.

## **Тема 7. Федеральное Собрание в системе федеральных органов государственной (ОПК-1)**

### **Лекция.**

Федеральное Собрание и другие государственные органы. Влияние на законодательный процесс. Отношения палат Федерального Собрания с различными федеральными органами.

Федеральное Собрание РФ и Президент Российской Федерации. Ежегодные послания Президента парламенту. Полномочия Президента РФ в законодательном процессе. Роль полномочных представителей Президента РФ в палатах Федерального Собрания РФ. Управление Президента РФ по вопросам внутренней политики и его значение в обеспечении взаимодействия Президента с палатами Федерального Собрания РФ.

Федеральное Собрание и Правительство РФ. Полномочное представительство Правительства РФ в Федеральном Собрании РФ. Роль Правительства РФ по подготовке заключений на законопроекты в соответствии с ч.3 ст. 104 Конституции РФ. Депутатский запрос, как форма взаимодействия Федерального собрания РФ и Правительства РФ. Роль Правительства РФ на всех этапах прохождения законопроекта.

Федеральное Собрание и федеральные судебные органы. Право законодательной инициативы федеральных судебных органов. Судебный контроль при осуществлении правосудия. Участие членов Конституционного суда РФ, Верховного суда РФ в открытых и закрытых парламентских слушаниях. Порядок обращения Федерального Собрания РФ в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке конституционности закона, нормативного акта Президента РФ, палат Федерального Собрания и Правительства РФ, нормативных актов субъектов РФ, договоров между органами государственной власти, не вступивших в силу международных договоров РФ. Порядок обращения палат Федерального Собрания РФ в Конституционный Суд РФ с ходатайством о разрешении спора о компетенции между органами государственной власти. Обращения Конституционного суда РФ с посланиями к Федеральному Собранию РФ.

### **Практическое занятие.**

1. Федеральное Собрание и Президент Российской Федерации.
2. Федеральное Собрание и Правительство Российской Федерации.
3. Федеральное Собрание и федеральные судебные органы.

### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Вопросы для самоконтроля.**

1. Каковы основные направления взаимодействия Федерального Собрания РФ и Президента РФ?
2. Каковы основные направления взаимодействия Федерального Собрания РФ и Правительства РФ?
3. Каковы основные направления взаимодействия Федерального Собрания РФ и судебной власти РФ?

## Тема 8. Парламентский контроль (ПК-16)

### Лекция.

Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом

Контрольная функция парламента. Правовые основы парламентского контроля в России. Комиссии и комитеты палат в контрольной деятельности парламента. Специализированные временные комиссии палат. Контрольная деятельность постоянных комитетов палат. Парламентские слушания и парламентский контроль.

Депутатский запрос, как вид парламентского контроля. Вопросы депутатов. «Правительственный час».

Специфичные формы контроля. Решение вопроса о доверии Правительству РФ. Отрешение Президента РФ от должности. Контроль за исполнением бюджета.

Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом. Счетная палата. Уполномоченный по правам человека.

### Практическое занятие.

1. Основы контрольной деятельности парламента.
2. Комиссии и комитеты палат в контрольной деятельности парламента.
3. Контрольные полномочия парламентариев.
4. Специфичные формы контроля: доверие Правительству РФ, отрешение Президента РФ от должности, бюджетный контроль.
5. Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом.

### Задания для самостоятельной работы.

#### Вопросы для самоконтроля.

1. Каковы основные формы реализации контрольной функции Государственной Думы РФ?
2. Каковы основные формы реализации контрольной функции Совета Федерации РФ?
3. Каковы специфичные формы реализации контрольной функции Государственной Думы РФ?
4. Каковы специфичные формы реализации контрольной функции Совета Федерации РФ?
5. Какие специализированные контрольные органы формирует Государственная Дума РФ?
6. Какие специализированные контрольные органы формирует Совет Федерации РФ?

## Тема 9. Правовой статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы (ОПК-1)

### Лекция.

Основы статуса. Исходные начала. Срок полномочий. Условия осуществления полномочий парламентария.

Гарантии деятельности члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы. Гарантии, связанные с правами и возможностями парламентария. Гарантии личной неприкосновенности. Социальные гарантии и гарантии трудовых прав. Материально-финансовые и организационные гарантии.

Помощники члена Совета Федерации и помощники депутата Государственной Думы.

Проблемы ответственности парламентариев.

### Практическое занятие.

1. Основы статуса члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы.
2. Гарантии, связанные с правами и возможностями парламентария.
3. Гарантии личной неприкосновенности.
4. Социальные гарантии и гарантии трудовых прав.
5. Материально-финансовые и организационные гарантии.
6. Помощники члена Совета Федерации и помощники депутата в Государственной Думе.
7. Проблемы ответственности парламентариев.

### Задания для самостоятельной работы.

#### Вопросы для самоконтроля.



1. Какими нормативно-правовыми актами закрепляется статус парламентария (депутата)?
2. Что включается в понятие статус парламентария?
3. Каковы основные формы деятельности парламентария?
4. Что общего и особенного в статусе члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы?
5. Что такое неприкосновенность парламентария?
6. Каковы гарантии депутатской деятельности?
7. Можно ли лишить парламентария депутатской неприкосновенности? Если да, то раскройте механизм?

## **Тема 10. Федеральное Собрание и межпарламентское сотрудничество (ПК-16)**

### **Лекция.**

Нормативная база участия Федерального Собрания в межпарламентском сотрудничестве. Межпарламентская группа. Межпарламентский союз. Межпарламентская Ассамблея Содружества Независимых государств. Парламентская Ассамблея Совета Европы. Межпарламентский комитет интеграции России, Белоруссии, Казахстана и Киргизии. Парламентское Собрание Союза Белоруссии и России.

Двустороннее межпарламентское сотрудничество.

### **Практическое занятие.**

1. Нормативная база участия Федерального Собрания в межпарламентском сотрудничестве. Межпарламентская группа.
2. Межпарламентский союз. Межпарламентская Ассамблея Содружества Независимых государств.
3. Парламентская Ассамблея Совета Европы. Межпарламентский комитет интеграции России, Белоруссии, Казахстана и Киргизии. Парламентское Собрание Союза Белоруссии и России.
4. Двустороннее межпарламентское сотрудничество.

### **Задания для самостоятельной работы.**

**Подготовить письменные развернутые ответы на вопросы:**

1. Акты Федерального Собрания Российской Федерацией.
2. Федеральное Собрание и Президент Российской Федерации.
3. Федеральное Собрание и Правительство Российской Федерации.
4. Федеральное Собрание и федеральные судебные органы.

## **Тема 11. Организационно-правовое обеспечение работы палат Федерального Собрания (ПК-16)**

### **Лекция.**

Определение аппарата. Предварительная работа по формированию аппарата. Нормативная база. Структура аппаратов палат. Структура Аппарата Совета Федерации. Структура Аппарата Государственной Думы.

Подразделения аппаратов палат и специализированные государственные учреждения. Функции подразделений аппаратов палат Федерального Собрания РФ. Роль специализированных государственных учреждений и предприятий, обеспечивающих работу парламента.

Значение внештатных экспертов в деятельности Федерального Собрания РФ. Научные учреждения и парламент. Помощь общественных объединений по обеспечению деятельности парламента.

### **Практическое занятие.**

1. Определение аппарата. Предварительная работа по формированию аппарата. Нормативная база.
2. Структура аппаратов палат.
3. Подразделения аппаратов палат и специализированные государственные учреждения.
4. Значение внештатных экспертов в деятельности Федерального Собрания РФ.

### **Задания для самостоятельной работы.**

**Подготовить письменные развернутые ответы на вопросы:**

1. Комиссии и комитеты палат в контрольной деятельности парламента.
2. Контрольные полномочия парламентариев.
3. Специфические формы контроля: доверие Правительству РФ; отрешение Президента РФ от должности; бюджетный контроль.
4. Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом.

### Тест

1. Как называется должностное лицо, возглавляющее Совет Федерации РФ:
  - A) премьер;
  - B) председатель;
  - C) президент;
  - D) Секретарь.
2. Какое из перечисленных определений относится к понятию политическая фракция Государственной Думы:
  - A) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой;
  - B) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой и сформированное на основе избирательного объединения, прошедшего в Государственную Думу по федеральному избирательному округу;
  - C) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой и сформированное из депутатов, избранных в Государственную Думу по одномандатным округам;
  - D) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой.
3. Какое из перечисленных определений относится к понятию депутатский иммунитет:
  - A) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены только к уголовной ответственности, задержаны или арестованы, кроме случаев задержания на месте преступления;
  - B) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены к уголовной или к административной ответственности, налагаемой в судебном порядке, задержаны, арестованы, подвергнуты обыску или допросу без согласия соответствующей палаты Федерального Собрания, кроме случаев задержания на месте преступления, а также подвергнуты личному досмотру, за исключением случаев, когда это предусмотрено федеральным законом для обеспечения безопасности других людей;
  - C) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены к уголовной или к административной ответственности, налагаемой в судебном порядке, без согласия соответствующей палаты Федерального Собрания, кроме случаев задержания на месте преступления;
  - D) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены только к административной ответственности.
4. Перечислите основные принципы работы Федерального Собрания Российской Федерации:
  - A) законность, презумпция невиновности, публичность;
  - B) открытость, партийность, законность, коллегиальность;
  - C) законность, постоянная деятельность, раздельная работа палат, открытость работы, коллегиальность работы;
  - D) открытость, партийность.
5. Какой вид парламента соответствует странам англосаксонского права:
  - A) С ограниченными полномочиями.
  - B) С неограниченными полномочиями.
  - C) Консультативные.
  - D) Верно варианта ответа нет.
6. Что такое контрасигнатура:
  - A) Введение чрезвычайного или военного положения в государстве.

В) Скрепление акта государства главы государства подписью министра (правительства). С) Ответственность главы государства перед парламентом.

D) Направление вотума недоверия от парламента к правительству.

E) нет верного ответа.

7. Федеральные законы в Государственной Думе РФ принимаются путем голосования...

A) простым большинством от числа депутатов;

B) квалифицированным большинством от числа присутствующих на заседании;

C) тремя четвертями голосов присутствующих на заседании депутатов.

D) меньшинством депутатов;

8. Федеральные конституционные законы в Государственной Думе РФ принимаются путем голосования...

A) простым большинством от числа депутатов;

B) квалифицированным большинством от числа депутатов;

C) тремя четвертями голосов присутствующих на заседании депутатов.

D) пятью четвертями голосов присутствующих на заседании депутатов.

9. Какое из перечисленных определений относится к понятию законодательный процесс:

A) порядок деятельности Федерального Собрания по созданию законов – федеральных и федеральных конституционных;

B) порядок деятельности органов государственной власти во главе с Федеральным Собранием по созданию законов - федеральных и федеральных конституционных;

C) порядок деятельности представительных органов федеральной государственной власти и законодательных органов государственной власти субъектов федерации по созданию законов - федеральных и федеральных конституционных;

D) порядок деятельности власти.

10. Назовите субъекты права законодательной инициативы в РФ:

A) Президент, Правительство, Государственная Дума, Совет Федерации;

B) Президент, Государственная Дума, Верховный Суд, Совет Федерации;

C) Президент, Совет Федерации, члены Совета Федерации, депутаты Государственной Думы, законодательные (представительные) органы субъектов РФ, Конституционный Суд, Верховный Суд, высший Арбитражный Суд по предметам их ведения;

D) Верховный Суд, Совет Федерации;

11. В скольких чтениях осуществляется рассмотрение законопроекта на пленарном заседании Государственной Думы:

A) в четырех;

B) в трех;

C) в двух;

D) в одном

12. Какие федеральные законы подлежат обязательному рассмотрению в Совете Федерации:

A) по вопросам гражданства;

B) по вопросам федерального бюджета;

C) по вопросам государственного строительства;

D) по вопросам войны и мира;

13. Какое из перечисленных определений относится к понятию промульгация:

A) принятый палатами парламента закон направляется Президенту для его утверждения и опубликования;

B) принятый палатами парламента закон направляется Президенту для его подписания и опубликования, после чего закон вступает в силу;

C) принятый палатами парламента закон направляется Президенту для его возможного отклонения или утверждения;

D) принятый палатами парламента закон направляется Президенту на рассмотрение.

14. Какое из перечисленных определений относится к понятию вето Президента:

- А) отклонение Президентом РФ федерального закона;
- В) категорический отказ Президента РФ подписать и утвердить федеральный закон;
- С) отклонение Президентом РФ федерального закона и право палат Федерального Собрания преодолеть вето, проголосовав за закон в ранее принятой редакции 2/3 голосов от общей численности депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации;
- Д) отказ Президента РФ подписать федеральный закон.

15. Поправки к 3-8 главам Конституции РФ принимаются в порядке, определенном для:

- А) федерального закона
- В) указа
- С) федерального конституционного закона
- Д) приказа

16. Депутатский запрос – это...

- А) обращение по значимым проблемам к органам государственной власти с целью получения объяснений и принятия государством соответствующих мер;
- В) обращение к Президенту РФ;
- С) обращение к Правительству РФ;
- Д) обращение к Совету Федерации

17. Голосование по вопросу об отрешении Президента РФ от должности:

- А) тайное;
- В) открытое;
- С) проводится с использованием бюллетеней;
- Д) анонимное

18. Интерпелляция – это...

- А) особый запрос, содержащий требования сообщить о предполагаемых действиях Губернатора края или Совета Администрации края по проблемам общекраевого значения;
- В) вопрос по осуществлению Губернатором края, членом Совета Администрации края, руководителем органа исполнительной власти края отдельных государственных полномочий;
- С) запрос, содержащий требования сообщить о предполагаемых действиях Губернатора края;
- Д) все варианты ответов верны

19. Межпарламентский Союз был создан:

- А) в 1889 году;
- В) в 1945 году;
- С) в 1890 году;
- Д) в 1995 году.

20. Основные задачи Межпарламентской группы:

- А) улучшение работы межпарламентских институтов, развитие международного сотрудничества;
- В) принятие законов;
- С) издание законов;
- Д) верны варианты ответов В и С.

#### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

##### **4.1. Распределение баллов:**

7 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый

- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Парламентское право в системе российского права	Письменные ответы на поставленные вопросы	6	<p>Качество письменных ответов на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

2.	История развития представительных органов в России	Собеседование, устный опрос	6	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	--	-----------------------------	---	---

3.	Федеральное Собрание – парламент РФ	Собеседо- вание, устный опрос	6	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	---	--	---	---

4.	Порядок работы палат Федерального Собрания	Собеседование, устный опрос	6	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	--	-----------------------------	---	---



5.	Полномочия палат Федерального Собрания	Собеседование, устный опрос	6	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	--	-----------------------------	---	---

6.	Законодательный процесс	Собеседование, устный опрос	6	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		<b>Тестирование(контрольный срез)</b>	10	<p>10 - 8 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>7 - 4 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3-1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>

7.	Федеральное Собрание в системе федеральных органов государственной	Собеседование, устный опрос	6	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	--	-----------------------------	---	---

8.	Парламентский контроль	Собеседование, устный опрос	7	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	------------------------	-----------------------------	---	---

9.	Правовой статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы	Собеседование, устный опрос	7	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	--	-----------------------------	---	---

10.	Федеральное Собрание и межпарламентс кое сотрудничество	Собеседо вание, устный опрос	7	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
-----	---	---------------------------------------	---	---

11.	Организационно-правовое обеспечение работы палат Федерального Собрания	Собеседование, устный опрос	7	<p>Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность ответа по содержанию;</li> <li>- полнота и глубина ответа;</li> <li>- сознательность ответа;</li> <li>- логика изложения материала;</li> <li>- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;</li> <li>- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;</li> <li>- использование дополнительного материала;</li> <li>- рациональность использования времени, отведенного на задание.</li> </ul> <p>6-5 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием терминологии современной теории государства и права.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему.</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
		Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Контрольный срез (тестирование) 10 - 8 баллов – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>7 - 4 баллов – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3-1 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>
12.	Посещаемость		10	<p>10 баллов – студент посетил все 100% занятий</p> <p>7-9 баллов – студент посетил не менее 80% занятий</p> <p>4-6 баллов – студент посетил не менее 50% занятий</p> <p>1-3 балла – студент посетил не менее 25% занятий</p> <p>Если студент посетил менее 25% занятий, баллы не начисляются</p>
13.	Премияльные баллы		20	<p>Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов;</li> <li>- победа в олимпиаде по профилю подготовки – 20 баллов;</li> <li>- участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов;</li> <li>- участие в конференции по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов;</li> <li>- публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10 / 15 / 20</li> </ul>

14.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	50	Выполнение рефератов (0 - 10 баллов); аннотация статьи по тематике дисциплины (0 - 5 баллов); обзор законодательства по тематике дисциплины (0 - 15 баллов); решение задач (0 - 20 баллов).
15.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### **Письменные ответы на поставленные вопросы**

###### Тема 1. Парламентское право в системе российского права

1. Какие конституционные принципы определяют содержание парламентаризма?
2. Какие модели парламентаризма Вы знаете?
3. В какой взаимосвязи находится парламентаризм и политический режим?
4. Что общего и особенного в предметах конституционного права РФ и парламентского права РФ?
5. Что изучает парламентское право РФ?

##### **Собеседование, устный опрос**

###### Тема 2. История развития представительных органов в России

1. Зарождение элементов представительного правления в Российском государстве IX - XVIII вв.
2. Элементы представительного правления в России при абсолютной монархии.
3. Система представительных органов государственной власти в начале 20 века.
4. Представительные функции в деятельности Советов (1917 - 1989 гг.).
5. Представительные органы в постсоветский период.

###### Тема 3. Федеральное Собрание – парламент РФ

1. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти РФ.
2. Структура и порядок формирования палат Федерального Собрания РФ.
3. Основные функции Федерального Собрания РФ.
4. Конституционно-правовой статус палат Федерального Собрания РФ.
5. Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
6. Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

###### Тема 4. Порядок работы палат Федерального Собрания

1. Основные принципы работы парламента России.
2. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы.
3. Виды и порядок голосования в Государственной Думе.
4. Принятие решений в Государственной Думе.
5. Порядок работы Совета Федерации.



6. Виды и порядок голосования в Совете Федерации.
7. Принятие решений в Совете Федерации.

#### Тема 5. Полномочия палат Федерального Собрания

1. Полномочия Совета Федерации.
2. Порядок осуществления полномочий Совета Федерации.
3. Полномочия Государственной Думы.
4. Порядок осуществления полномочий Государственной Думы.

#### Тема 6. Законодательный процесс

1. Понятие законодательного процесса и его стадий.
2. Законодательная инициатива. Субъекты законодательной инициативы. Предварительное рассмотрение законопроектов.
3. Порядок рассмотрения законопроектов и принятие федеральных законов Государственной Думой.
4. Рассмотрение и одобрение федеральных законов в Совете Федерации.
5. Особенности принятия закона о федеральном бюджете.
6. Подписание и обнародование законов Президентом Российской Федерации. Президентское вето.
7. Порядок внесения поправок в Конституцию РФ.
8. Порядок принятия федерально-конституционных законов.
9. Акты Федерального Собрания Российской Федерации.

#### Тема 7. Федеральное Собрание в системе федеральных органов государственной

1. Федеральное Собрание и Президент Российской Федерации.
2. Федеральное Собрание и Правительство Российской Федерации.
3. Федеральное Собрание и федеральные судебные органы.

#### Тема 8. Парламентский контроль

1. Основы контрольной деятельности парламента.
2. Комиссии и комитеты палат в контрольной деятельности парламента.
3. Контрольные полномочия парламентариев.
4. Специфичные формы контроля: доверие Правительству РФ, отрешение Президента РФ от должности, бюджетный контроль.
5. Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом.

#### Тема 9. Правовой статус члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы

1. Основы статуса члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы.
2. Гарантии, связанные с правами и возможностями парламентария.
3. Гарантии личной неприкосновенности.
4. Социальные гарантии и гарантии трудовых прав.
5. Материально-финансовые и организационные гарантии.
6. Помощники члена Совета Федерации и помощники депутата в Государственной Думе.
7. Проблемы ответственности парламентариев.

#### Тема 10. Федеральное Собрание и межпарламентское сотрудничество

1. Нормативная база участия Федерального Собрания в межпарламентском сотрудничестве. Межпарламентская группа.
2. Межпарламентский союз. Межпарламентская Ассамблея Содружества Независимых государств.

3. Парламентская Ассамблея Совета Европы. Межпарламентский комитет интеграции России, Белоруссии, Казахстана и Киргизии. Парламентское Собрание Союза Белоруссии и России.

4. Двустороннее межпарламентское сотрудничество.

Тема 11. Организационно-правовое обеспечение работы палат Федерального Собрания

1. Определение аппарата. Предварительная работа по формированию аппарата. Нормативная база.

2. Структура аппаратов палат.

3. Подразделения аппаратов палат и специализированные государственные учреждения.

4. Значение внештатных экспертов в деятельности Федерального Собрания РФ.

## Тестирование

### Тема 6. Законодательный процесс

1. Парламентское право – это:

А) система конституционно-правовых отношений;

В) законодательная деятельность государства;

С) совокупность правовых норм, охраняющих основные права и свободы человека и утверждающих в этих целях определенную систему государственной власти;

**Д) система правовых норм, регулирующих организацию и деятельность парламента.**

2. Специфика предмета парламентского права заключается в его:

А) отраслевой характеристике;

В) в соподчинительном отношении федерального и регионального парламентов;

С) в отсутствии соподчинения федерального и регионального парламентов;

**Д) Нет верного варианта ответа.**

3. Методы парламентского права характеризуются:

А) диспозитивным воздействием;

В) императивным воздействием;

**С) императивно-координирующим воздействием;**

Д) координирующим воздействием.

4. К какому блоку источников парламентского права относятся парламентские обычаи, обыкновения, прецеденты:

А) к юридическому;

**В) рекомендательно-процедурному;**

С) доктринально-юридическому

Д) доктринальному.

5. Этапы становления российского парламентаризма именуются:

**А) советский;**

**В) постсоветский;**

С) индустриальный;

Д) постиндустриальный.

Тема 11. Организационно-правовое обеспечение работы палат Федерального Собрания

1. Как называется должностное лицо, возглавляющее Совет Федерации РФ:

А) премьер;

**В) председатель;**

С) президент;

Д) Секретарь.

2. Какое из перечисленных определений относится к понятию политическая фракция Государственной Думы:

- А) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой;
- В) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой и сформированное на основе избирательного объединения, прошедшего в Государственную Думу по федеральному избирательному округу;**
- С) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой и сформированное из депутатов, избранных в Государственную Думу по одномандатным округам;
- Д) объединение, образуемое для совместной деятельности и единой позиции по вопросам, рассматриваемым Государственной Думой.

3. Какое из перечисленных определений относится к понятию депутатский иммунитет:

- А) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены только к уголовной ответственности, задержаны или арестованы, кроме случаев задержания на месте преступления;
- В) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены к уголовной или к административной ответственности, налагаемой в судебном порядке, задержаны, арестованы, подвергнуты обыску или допросу без согласия соответствующей палаты Федерального Собрания, кроме случаев задержания на месте преступления, а также подвергнуты личному досмотру, за исключением случаев, когда это предусмотрено федеральным законом для обеспечения безопасности других людей;**
- С) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены к уголовной или к административной ответственности, налагаемой в судебном порядке, без согласия соответствующей палаты Федерального Собрания, кроме случаев задержания на месте преступления;
- Д) в течение всего срока полномочий депутаты не могут быть привлечены только к административной ответственности.

4. Перечислите основные принципы работы Федерального Собрания Российской Федерации:

- А) законность, презумпция невиновности, публичность;
- В) открытость, партийность, законность, коллегиальность;
- С) законность, постоянная деятельность, раздельная работа палат, открытость работы, коллегиальность работы;**
- Д) открытость, партийность.

5. Какой вид парламента соответствует странам англосаксонского права:

- А) С ограниченными полномочиями;
- В) С неограниченными полномочиями;
- С) Консультативные;
- Д) Верно варианта ответа нет.**

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

#### Типовые вопросы зачета (ОПК-1, ПК-13, ПК-16)

1. Предмет и метод парламентского права.
2. Система парламентского права.
3. Понятие и виды источников парламентского права.
4. Зарождение элементов представительного правления в Российском государстве IX - XVIII вв.
5. Элементы представительного правления в России при абсолютной монархии.

#### Типовые задания для зачета (ОПК-1, ПК-13, ПК-16)

Задания не предусмотрены.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ОПК-1	Демонстрирует высокий уровень знаний основных положений парламентского права, задач, сущности и функций международно-правового регулирования парламентских отношений.¶Анализирует место и роль парламентского права в структуре конституционного права, прослеживает междисциплинарные связи¶Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано.¶
	ПК-13	Способен отражать результаты парламентской деятельности в юридических документах. Знает виды документов, принимаемых парламентом.
	ПК-16	Свободно ориентируется в видах нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере парламентаризма.¶В полном объеме владеет необходимыми теоретическими знаниями.¶Демонстрирует знание и понимание современных исследований в этой сфере. Определяет основные цели, задачи, методы парламентского права.¶Может давать квалифицированные юридические заключения в сфере деятельности парламента.¶На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.¶
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ОПК-1	Демонстрирует слабый уровень знаний основных положений парламентского права.¶Не может продемонстрировать знание и понимание места и роли парламентского права в структуре конституционного права.¶Не может анализировать основные этапы парламентского развития, не прослеживает междисциплинарные связи.¶Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал.¶
	ПК-13	Не ориентируется в направлениях исследований, связанных с юридической природой парламентских актов. ¶Не демонстрирует знание и техники составления актов.¶Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом¶
	ПК-16	Не способен дать квалифицированные юридические заключения в сфере парламентских отношений.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### 5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Безруков, А. В. Парламентское право и парламентские процедуры в России : учебное пособие. - 2022-09-17; Парламентское право и парламентские процедуры в России. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 116 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/9620.html>
2. Иванова, М. А. Парламентское право : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Парламентское право. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. - 144 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/30071.html>
3. Карпов Н. Н. Законодательный процесс в Российской Федерации : учебник. - Москва: Юнити, 2015. - 231 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436716>
4. Чухвичев, Д. В. Законодательная техника : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «юриспруденция». - 2021-02-20; Законодательная техника. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 415 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/74888.html>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Григорьев А. С. Юридическая техника : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 183 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451778>
2. Пискунова, Е. А. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации : монография. - 2022-09-01; Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации. - Москва: Юриспруденция, 2017. - 160 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/68052.html>
3. Фомичева, О. А. Парламентское право : учебно-методическое пособие. - Весь срок охраны авторского права; Парламентское право. - Орск: Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2015. - 121 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/33849.html>
4. Фомичева, О. А., Хусаинов, З. Ф. Парламентское право России : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Парламентское право России. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 162 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/19536.html>

### **6.3 Иные источники:**

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>

2. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
3. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - [http://www.nbpublish.com/apmag/view\\_page\\_231.html](http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html)
4. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
6. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
7. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
8. Юридическая библиотека «Юрист.Либ» - <http://www.juristlib.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
7. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

## **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.